



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO
DIRETORIA DE CONTRATOS - PROAD**

**OFÍCIO CIRCULAR Nº 2/2026 - DC-PROAD (12.69.01)
(Código: 202725752)**

Nº do Protocolo: 23076.011854/2026-91

Recife-PE, 12 de Fevereiro de 2026.

Ao grupo: **DIRETORIAS DOS CENTROS, DIRIGENTES DE UNIDADES, GERENTES, ÓRGÃOS SUPLEMENTARES, PRÓ-REITORIAS, SECRETARIAS, SERVIDORES LOTADOS NO CAMPUS DO AGRESTE - CAA, SERVIDORES LOTADOS NO CENTRO ACADÊMICO DE VITÓRIA - CAV, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO EM COORDENAÇÕES DE INFRAESTRUTURA, FINANÇAS E COMPRAS, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA PROAES, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA PROGEPE, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA PROGEST, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA PROGRAD, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA PROPG, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA PROPLAN, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA SINFRA, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NA SPO, SERVIDORES LOTADOS OU COM FUNÇÃO NO GABINETE DO REITOR, SUPERINTENDENTES, TODAS AS UNIDADES GESTORAS.**

Título: Declaração para atuação como gestor(a) ou fiscal de contrato

Assunto: 010.01 - NORMATIZAÇÃO. REGULAMENTAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Informa-se que os servidores que desejarem obter declaração, cujo modelo está em anexo, referente ao período de atuação como gestor(a) ou fiscal de contrato poderão solicitá-la junto ao Ordenador de Despesas do respectivo contrato.

Para fins de emissão da declaração, o servidor interessado deverá apresentar a(s) portaria(s) de designação, a fim de comprovar o exercício da função, bem como indicar o período de atuação, o qual deverá estar devidamente respaldado pela respectiva portaria.

A declaração será emitida exclusivamente em relação ao período formalmente comprovado nos atos de designação, não sendo possível a inclusão de períodos não amparados por portaria.

Atenciosamente,

(Autenticado em 12/02/2026 15:44)
MARILIA BATISTA DE LIMA PEQUENO
DIRETOR - TITULAR
DC-PROAD (12.69.01)
Matrícula: 1650594

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<http://sipac.ufpe.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2**, ano: **2026**, tipo: **OFÍCIO CIRCULAR**, data de emissão: **12/02/2026** e o código de verificação: **60f49f72da**